

Guatemala, 29 de marzo del 2019
Informe No. 03-2019

Licenciada Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2982-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 148-2019**, correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" y correlativo No. 0020**.

Actividades Realizadas:

- Apoyo en Investigación arqueológica.
- Auxiliar de Ventanilla Única.
- Asistencia a jefatura en Plan Operativo Anual.
- Elaboración de presentaciones.

Resultados Obtenidos:

- Actualización del Plan Operativo Anual (POA)
- Informe mensual sobre el parque arqueológico Zaculeu.
- Actualización de la base de datos de los arqueólogos guatemaltecos
- Recepción de papelería para ingresar proyectos de investigación.
- Investigaciones arqueológicas.



Vo. Bo.

Mtro. Juan Carlos Ramírez Ramírez
Director Técnico del IDAEH
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural



Kathleen Susset Aguilar Polanco